

ইনস্টিটিউট অব ন্যাশনাল এনালিটিক্যাল রিসার্চ এন্ড সার্ভিস (আইএনএআরএস)

বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর), ড. কুপারত-ই-খুদা সড়ক, ঢাকা-১২০৫

<http://inars.bcsir.gov.bd>

মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's charter)

১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

ভিশন (Vision): বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি গবেষণায় সেটার অফ এক্সেলেন্স।

মিশন (Mission): আন্তর্জাতিক মানের গবেষণাগার স্থাপন, দক্ষ জনবল সৃষ্টি, প্রযুক্তি উদ্ভাবন ও হস্তান্তরের মাধ্যমে দেশের শিল্পোন্নয়নে সহায়তা প্রদান।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, পুনঃনম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপস্থিত কর্মকর্তার পদবী, পুনঃনম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	পণ্যমান সেবা	সাধারণত ৭ (সাত) কর্মদিবস, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে।	১) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র জমা (অনলাইনের মাধ্যমে, লিংক: https://www.youtube.com/watch?v=IYHMoJ2NzWA) ২) বিশ্লেষণ ফি জমা রশিদ ৩) পরিচালক নমুনা	এনালিটিক্যাল সার্ভিস সেল, বিসিএসআইআর, ঢাকা। ফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮	বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত বিশ্লেষণ ফি (ভাটসই), পে-অর্ডার/চেক/নগদ টাকা ব্যাংকে জমাদান ব্যাংক একাউন্ট নং-	ড. মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল-মন্সুর প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা মোবাইল: +৮৮-০১৭৫-০১০৮-২৯ ই-মেইল: nayeembcsir@gmail.com	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
২	নিম্নোক্তদের চাহিদা অনুযায়ী (বৌদ্ধগবেষণা ও স্পন্দন প্রজেক্ট) সহায়তা প্রদান	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী নির্ধারিত সময় ২ (দুই) বছর	বিসিএসআইআর-এর চেয়ারম্যান বরাবর চাহিদা উল্লেখপূর্বক আবেদন পত্র	পরিচালকের দপ্তর, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৩	বুদ্ধিবৃত্তিক সেবা (পরামর্শ)	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী ৭ (সাত) কর্মদিবস, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে।	আবেদন পত্র (পরিচালক বরাবর)	পরিচালকের দপ্তর, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৪	মানব সম্পদ উন্নয়ন	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা ও প্রশিক্ষণের প্রকৃতি অনুযায়ী নির্ধারিত বা (শরকারি কর্মদিনব্য)	আবেদন পত্র (পরিচালক বরাবর)	পরিচালকের দপ্তর, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৯১১০৮ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd

(Handwritten signature)

৫	আধুনিক যন্ত্রপাতি ও সংশ্লিষ্ট বিষয়ের উপর প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণের ধরন অনুযায়ী বিভিন্ন সেবাদে	বিসিএসআইআর-এর চেয়ারম্যান বরাবর চাহিদা উল্লেখপূর্বক আবেদন	উন্নয়ন বিভাগ, বিসিএসআইআর, ঢাকা।	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৬	স্টেট হোল্ডারদের নিয়ে কর্মশালায় আয়োজন	বছরে এক বার কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত সময়	সরকারি বিধি মোতাবেক	যথাযথ কর্তৃপক্ষ	সরকারি বিধি মোতাবেক	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিপোষ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭	৮
১	বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের গবেষণায় সহায়তা প্রদান	ধরন ও প্রকৃতি অনুযায়ী নির্ধারিত খ্রিস্টাব্দ ১ (এক) বছর বা ১ (এক) বছর ৬ (ছয়) মাস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র বিসিএসআইআর কর্তৃক অনুমোদনপত্র গবেষণা সমন্বয়কারীর দপ্তর, বিসিএসআইআর, ঢাকা	গবেষণা সমন্বয়কারীর অফিস এবং বিসিএসআইআর-এর ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানী এবং পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
২	রিসার্চ ফেলোদের গবেষণা কার্যক্রম তত্ত্বাবধান	বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত মেয়াদে	বিসিএসআইআর কর্তৃক নিয়োগপত্র	বিসিএসআইআর পরিষদ সচিবালয়	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট বিজ্ঞানী এবং পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৩	যন্ত্রপাতির উপর ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণের ধরন ও প্রকৃতি অনুযায়ী নির্ধারিত	বিসিএসআইআর কর্তৃক অনুমোদিত প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত অনুমতিপত্র	ক) পরিচালকের কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা খ) পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ, বিসিএসআইআর	প্রশিক্ষণের প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৪	লাগসই প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সহায়তা প্রদান	ক) বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত খ) বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় এবং বিসিএসআইআর কর্তৃক নোটিশ	পরিচালকের দপ্তর, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা	সরকারি আদেশ ও বিসিএসআইআর-এর আদেশ মোতাবেক	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd
৫	বিভিন্ন শিল্প-কারখানার সমস্যা সমাধান	সেবার ধরন ও প্রকৃতি অনুযায়ী ৭ (সাত) কর্ম দিবস, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ১০ (দশ) কর্ম দিবসের মধ্যে।	আবেদন পত্র	পরিচালকের দপ্তর, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা	সেবার ধরণ ও প্রকৃতি অনুযায়ী বিসিএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসিএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-inars@bcsir.gov.bd

Handwritten signature

Handwritten signature

২.৩। আভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)
১	গবেষণা কার্যক্রম (আরওভর্ডি প্রকল্প গ্রহণ ও সময় রথিতকরণ; বিশেষ অনুদান প্রকল্প) সহায়তা প্রদান	গবেষণা সমন্বয়কারীর অফিস এবং বিনিসএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত	গবেষণা সমন্বয়কারীর অফিস	বিসএসআইআর কর্তৃক নির্ধারিত যবম	গবেষণা সমন্বয়কারীর অফিস এবং পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা ও পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd
২	গবেষণা সংক্রান্ত কাজে প্রয়োজনীয় রাসায়নিক দ্রব্যাদি, ক্ষুদ্র যন্ত্রপাতি, ক্ষুদ্র যন্ত্রাংশ, কাচ সামগ্রী ক্রয়	পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী নির্ধারিত	পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী নির্ধারিত	১) পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা ২) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও সিদ্ধান্ত ৩) বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বাজার যাত্রাই কমিটির মাধ্যমে প্রাক্লিফিড মূল্য, পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী	বিসাব রক্ষন কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd
৩	বার্ষিক প্রতিবেদন	প্রকাশনার পর ৭ (সাত) কর্ম দিবস।	প্রকাশনার পর ৭ (সাত) কর্ম দিবস।	যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদনপত্র	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd
৪	গবেষণা বিষয়ক অভ্যন্তরীণ কর্মসূচি	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ (সাত) কার্যদিবস	পত্র প্রাপ্তির পর ৭ (সাত) কার্যদিবস	নথিপত্র	প্রশাসন ও হিসাব বিভাগ, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd
৫	শুদ্ধাচার, নৈতিকতা সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম	বিসএসআইআর এর অফিস নির্দেশনার ভিত্তিতে	বিসএসআইআর এর অফিস নির্দেশনার ভিত্তিতে	বিসএসআইআর কর্তৃক প্রদত্ত আফিস আদেশ ও নির্দেশনা	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা ও পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir-dhaka@bcsir.gov.bd
৬	আইএনএআরএস, বিসএস আইআর, ঢাকা-এর কর্মচারীদের কন্যাগ তহবিল থেকে অনুদান প্রদান	বিসএসআইআর-এর নিয়ম অনুযায়ী	বিসএসআইআর-এর নিয়ম অনুযায়ী	আবেদনপত্র	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	প্রশাসন শাখা ও পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd
৭	গবেষণার নমুনার বিশ্লেষণ	সাধারণত ৭ (সাত) কর্ম দিবস, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ৭ (সাত) কর্ম দিবসের অধিক।	সাধারণত ৭ (সাত) কর্ম দিবস, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ৭ (সাত) কর্ম দিবসের অধিক।	আবেদনপত্র	পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা	বিনামূল্যে	সংশ্লিষ্ট গবেষণা শাখা ও পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd	পরিচালক, পরিচালক কার্যালয়, আইএনএআরএস, বিসএসআইআর, ঢাকা টেলিফোন: ০২-৯৬৬৪৯৫৯ ই-মেইল: dir_inars@bcsir.gov.bd

৩. আপনার (সেবাগ্রহীতার) কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	যথাসময়ে বৃটিমুক্ত আবেদনপত্র সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে জমা প্রদান করা
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকা
৪	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ অথবা ই-মেইল ঠিকানায় প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা
৫	চাহিদা মোতাবেক নির্দিষ্ট পরিমাণ নমুনা সরবরাহ করা
৬	সেবা গ্রহণের জন্য অনাবশ্যক ফোন এবং তদবির না করা
৭	যথাসময় রিপোর্ট/সনদ সংগ্রহ করা
৮	প্রয়োজন মোতাবেক অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা।

Kanishk

X/1/2018